



Associazione Santa Cecilia Onlus

MODULO DI ISCRIZIONE ZIA SCUOLA



Il/La sottoscritto/a _____, Via _____,

CAP _____ Città _____ Telefono _____

cell. padre _____ cell. madre _____

altri n. di telefono eventualmente utili _____

mail _____ C.F. _____

genitore del ragazzo/a _____,

nato/a a _____, il ____/____/____ e residente a _____

in via _____ frequentante la classe _____

presso l'Istituto _____ Polo _____

CHIEDE

di iscrivere il proprio figlio/a:

al servizio di sostegno/potenziamento allo studio denominato "ZIA SCUOLA" per il periodo dal 12 settembre 2022 al 10 giugno 2023;

al laboratorio di scacchi.

che si svolge per l'anno scolastico 2022/2023 presso la sede dell'Associazione Santa Cecilia in via Spagna a Casarano.

Il/la sottoscritto/a si impegna a versare:

la quota annuale per il tesseramento all'Associazione Santa Cecilia di € 10,00;

la quota mensile di € 50,00 per la partecipazione alla ZIA SCUOLA;

la quota mensile di € 25,00 per la partecipazione al laboratorio di scacchi;

Il versamento della quota di partecipazione dev'essere effettuato il 15 di ogni mese.

(Luogo e data)

(Firma del genitore)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI UTENTI DEI SERVIZI FORMATIVI

Ai sensi del REG. UE 2016/679

Gentilissimo/a,

per ottemperare agli obblighi di cui al REG.UE 2016/679, La invitiamo a prendere atto della informativa ai sensi dell'art. 13 del REG. UE 2016/679 e a confermare la presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati, sottoscrivendo in calce la presente.

1. Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato per l'espletamento delle attività istituzionali dell'Associazione Santa Cecilia ONLUS, con sede a Casarano (LE) in via Spagna snc, vale a dire:

- formazione professionale;
- supporto all'inserimento lavorativo;
- informazione ad aziende e professionisti circa l'evoluzione normativa di settore e le opportunità formative per aziende e dipendenti;
- supporto allo studio;
- formazione musicale;
- iniziative sociali dell'Ente.

2. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati personali saranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

I dati forniti verranno conservati presso la sede dell'Associazione Santa Cecilia ONLUS in via Spagna a Casarano, per un periodo strettamente necessario all'espletamento delle finalità sopra richiamate e quantificato in anni 10 al fine di consentire la segnalazione della scadenza del titolo formativo.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, che verranno utilizzati per le finalità indicate al punto 1.

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- I Suoi dati identificativi e anagrafici.
- Dati specifici: Curriculum Vitae, Titoli di Studio, dati sanitari (es. certificati di vaccinazione, certificati medici di buona salute, ecc.).
- Dati di natura economica (es. dati bancari).

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori e necessari per l'espletamento delle attività richiamate nel punto 1 e per la realizzazione delle specifiche banche dati.

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità da parte dell'ente a dar corso ai benefici medesimi.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità suindicate ai punti, i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

1. Pubblica Amministrazione, che richiede informazioni all'Ente in ottemperanza ad obblighi di legge;
2. Enti previdenziali (es. INPS, INAIL);
3. Enti interprofessionali, Enti bilaterali ed Organismi Paritetici;
4. Società di servizi, per la realizzazione delle finalità dell'Ente (altri enti professionali, società di intermediazione lavoro, società interinali, ecc.);
5. Società assicurative;
6. Soggetti partners dell'Ente;
7. Parti Sociali e Datoriali.

6. Piattaforme sociali

Il sito web potrebbe offrire porte di accesso a servizi e piattaforme c.d. Social Network. L'Associazione Santa Cecilia ONLUS consiglia di esercitare cautela circa la diffusione di informazioni personali sui canali tematici mediante "commenti" o "post pubblici" nell'utilizzo delle suddette piattaforme. L'Associazione inoltre non esegue alcuna forma di controllo sull'utilizzo di informazioni personali comunicate in un forum pubblico, un'area di commento, una bacheca, rendendo l'utilizzatore l'unico responsabile di qualsiasi divulgazione.

7. Estremi identificativi del titolare e del responsabile del trattamento dati

Il Titolare del trattamento, nonché Responsabile del trattamento, è Federica Tania Toma, direttrice dell'Ente Santa Cecilia ONLUS con sede in via Spagna, snc – 73042 Casarano.

8. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del REG. UE2016/679

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, Lei ha, oltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, i diritti qui sotto elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento.

Art. 15-Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

9. Revoca del consenso al trattamento

Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, inviando apposita richiesta, alternativamente all'indirizzo mail info@entesantacecilia.it, tramite pec all'indirizzo scuolasantacecilia@pec.it, tramite fax al n. 0833.512645 oppure presentando suddetta richiesta *brevi manu* presso la segreteria dell'Ente in Via Spagna Snc – Casarano (LE). Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nell'arco di un mese.

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ il _____,
residente in _____, C.F.: _____ dichiara di aver ricevuto
l'informativa che precede e che è stato informato che i dati forniti verranno utilizzati secondo le disposizioni richiamate nel
Regolamento UE n. 2016/679.

Casarano, _____

Firma del dichiarante

**Consenso al trattamento dei dati personali
(art.13 Reg. UE 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a (genitore) _____, nato/a a _____, il
 ____/____/_____, residente a _____ in via _____,
 C.F. _____, genitore del ragazzo/a _____, nato/a a
 _____, il ____/____/_____ e residente a _____ in _____ con C.F.
 _____, Cell _____ mail _____,

Avendo letto e sottoscritto l'informativa inerente l'utilizzo dei dati personali, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679, prende atto che l'Ente Santa Cecilia Onlus – quale soggetto titolare del trattamento – acquisisce i dati personali da me forniti per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali:

- 1) formazione professionale (erogazione di corsi di formazione, apprendistato professionalizzante);
- 2) supporto all'inserimento lavorativo (politiche attive del lavoro, attivazione di tirocini formativi);
- 3) informazione ad aziende e professionisti circa l'evoluzione normativa di settore e le opportunità formative per aziende e dipendenti (es newsletter periodica, incontri informativi);
- 4) supporto allo studio (progetto "Zia Scuola");
- 5) formazione musicale (scuola di musica, concerto bandistico);
- 6) iniziative sociali dell'Ente (progetti di natura sociale, educativa e socio-assistenziale, accoglienza di soggetti in situazioni di disagio).

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 ed essendo a conoscenza del diritto di revoca, il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento delle seguenti attività:

Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Svolgimento dei corsi di formazione professionale, prestando esplicito consenso all' <u>eventuale</u> trattamento dei dati sensibili ai sensi dell'art. 9 del GDPR (ad es. certificati sanitari), e dei dati utili al completamento del corso ed al rilascio della certificazione finale (fototessera, verifica dello status occupazionale, richiesta delle coordinate bancarie e dei cedolini paga)
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Attivazione di tirocini formativi o di percorsi di politica attiva del lavoro ai fini dell'inserimento o del reinserimento lavorativo da parte di soggetti svantaggiati
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Ricezione tramite mail, sms e telefono, di informazioni inerenti gli aggiornamenti della normativa di settore, le iniziative di formazione programmate e la segnalazione delle scadenze degli attestati conseguiti
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Attività di supporto allo studio pomeridiano (doposcuola), prestando esplicito consenso all' <u>eventuale</u> trattamento dei dati sensibili ai sensi dell'art. 9 del GDPR (ad es. certificazione della vaccinazione obbligatoria) e dei dati utili a seguire il rendimento scolastico dei ragazzi (valutazione delle verifiche periodiche e pagelle) – CONSENSO OBBLIGATORIO
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Attività di formazione musicale e di informazione sulle iniziative realizzate dalla scuola di musica e dal concerto bandistico
Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	Attività sociali svolte dall'Associazione (Progetti di natura sociale, educativa e socio-assistenziale), prestando esplicito consenso all'esposizione dei materiali prodotti – durante suddette attività – nell'ambito di manifestazioni atte a divulgare il progetto

Inoltre,

Acconsento <input type="checkbox"/>	Non Acconsento <input type="checkbox"/>	All'utilizzo delle foto o video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dall'Associazione, nonché autorizza la conservazione delle foto e degli audio/video stessi negli archivi informatici
-------------------------------------	---	---

Luogo e data _____ Firma _____

Informativa sulle misure organizzative e igienico-sanitarie volte al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

Il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale), in particolare dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 (e che, qualora un componente del nucleo familiare dovesse risultare positivo in futuro, NON farà prendere parte al figlio alle suddette attività);
- di impegnarsi a **trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre** (uguale o superiore a 37,5°) **o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto** e di informare tempestivamente il pediatra o il medico di medicina generale;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), si provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente (accompagnato sempre da un responsabile della Zia Scuola) e ad informare immediatamente un genitore che deve provvedere all'allontanamento dalla struttura;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie;
- di essere stato adeguatamente informato dai responsabili di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dai locali associativi;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, ai locali associativi, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, **non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da apposito protocollo per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela ovunque.**

In particolare, il responsabile della Zia Scuola dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione della Zia Scuola si avvale di volontari adeguatamente formati su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. I volontari stessi si impegnano ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi presso l'ente solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di *triage* all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l'attività di Zia Scuola, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma della presente dichiarazione, dal punto di vista giuridico, non libera il genitore o chi esercita la patria-potestà da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19.

Luogo e data

_____, li ____/____/____

Firma di chi esercita la potestà genitoriale

Firma del responsabile di Zia Scuola